



EMSEER E.S.P.
 Empresa de Servicios Públicos de Acueducto, Alcantarillado
 y Aseo del Líbano - Tolima
 NIT. 990.703.733-7
 "UNIDOS POR LA PROSPERIDAD DEL LIBANO"

Fecha:
Abril 09 / 2015

ESTUDIOS PREVIOS

Dirección Administrativa, Financiera y Comercial

ENTIDAD	EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DEL LIBANO TOLIMA
DEPENDENCIA QUE PROYECTA	DIRECCION ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y COMERCIAL
DEPENDENCIA A LA QUE SE DIRIGE	GERENCIA
FECHA	ABRIL 09 DE 2015

1. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD

LA EMSEER E.S.P. TENIENDO EN CUENTA EL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES PROGRAMADO EN LA RESOLUCIÓN No. 046 DE 2015 (PLAN DE COMPRAS VIGENCIA 2015) Y CON EL FIN DE MANTENER LAS INSTALACIONES EN CONDICIONES OPTIMAS Y EL AMBIENTE CONFORTABLE PARA NUESTROS USUARIOS Y EMPLEADOS, SIENDO INSUMOS DE PRIMER ORDEN PARA EL DESARROLLO DE LAS TAREAS A CARGO DEL AREA DE SERVICIOS GENERALES, EN ARAS DE MANTENER EN CONDICIONES MINIMAS DE ASEO Y LIMPIEZA CADA UNA DE LAS OFICINAS, MUEBLES, EQUIPOS DE OFICINA, ZONAS DE CIRCULACION Y LOS ESPACIOS DESTINADOS A LOS BAÑOS Y ZONA DE LABORES ENTRE OTROS. SE HACE NECESARIO ADQUIRIR EL SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE ASEO Y CAFETERIAS NECESARIOS EN EL AREA ADMINISTRATIVA PARA LA VIGENCIA 2015.

2. Objeto: SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE ASEO Y CAFETERIA NECESARIOS EN LA VIGENCIA 2015.

2.1-DESCRIPCIÓN DEL OBJETO A CONTRATAR

CANT	ELEMENTO	U. MEDIDA
60	LIBRAS DE CAFÉ	LB
120	KILOS DE AZUCAR	KL
3	PACAS DE PAPEL HIGIENICO	PACA
100	FRASCOS DE FABULOSO GRANDE	FRASCO
5	LAVALOSA CREMA GRANDE	UND
20	PAQUETES BOLSAS B GRANDE	PAQUETE
20	PAQUETES BOLSAS B MEDIANA	PAQUETE
2	TARRO DE RAY CUCARACHAS	UND
10	PAQUETES DE SERVILLETAS GRANDES	PAQUETE
10	ROLLOS DE PAPEL DISPENSADORES LAVAMANOS	ROLLO
6	PARES DE GUANTES EN CUACHO NO. 07	PAR
20	PAQUETES DE MEZCLADORES X 100	PAQUETE
4	ROLLOS DE PAPEL ALUMINIO	ROLLO
6	LIMPIONES	UND
3	CHURRUSCO BAÑOS	UND
10	PAQUETES DE VASOS DESECHABLES X 50	PAQUETE
10	LUSTRAMUEBLES	UND
5	TARRO DE LIMPIAVIDRIOS	UND
10	PAQUETES PLATOS DESECHABLES X 20	PAQUETE
10	PAQUETES DE CUCHARAS DESECHABLES X 20	PAQUETE
10	VASOS EN VIDRIO GRANDE	UND



ESTUDIOS PREVIOS

Dirección Administrativa, Financiera y Comercial

10	POSILLOS GRANDES	UND
1	CUCHILLO MEDIANO	UND
1	TABLA PICADORA PLASTICA	UND
2	BANDEJAS GRANDES	UND
1	BOMBA PARA BAÑO	UND
5	PAQUETES DE CHOCOLINE	PAQUETE
1	RAYADOR	UND
1	OLLA DE 6 LTS	UND
1	CAJONERO RIMAX CON TAPA 48X48X80 CM 33 LITROS PARA MATERIAL	UND
2	TE HINDU X 50	CAJA

2.1.2. Alcance: Dar Cumplimiento al Manual de Contratación y los principios de la elaboración de las cláusulas legales del contrato teniendo en cuenta los siguientes elementos a suministrar.

2.2. IDENTIFICACION DEL CONTRATO A CELEBRAR

2.2.1. Tipo de Contrato: Suministro

2.2.2. Plazo de Ejecución: 30 Días Calendario

2.2.3. Lugar de Ejecución y/o de Entrega: Calle 4 Carrera 13 Esquina. Municipio del Líbano-Tolima

2.2.4. Valor estimado del contrato: \$ 3'397.950

2.2.5. Certificado de Disponibilidad Presupuestal: CDP No. 202 de Abril 08 de 2015

Rubros No 032106 Materiales y Suministros.

2.2.6. Forma de pagos: Un Único pago del 100% al finalizar el suministro, previo informe del Supervisor designado, contra factura de cobro presentada en la que se detallen los suministros realizados.

2.2.7. Supervisión: Técnico Administrativo Grupo Recursos Físicos.

2.2.8. Obligaciones generales del contratista: Determinar detalladamente las obligaciones del futuro contratista y las actividades a realizar; por ejemplo:

- Cumplir con el objeto del contrato de suministros.
- Ejecutar el objeto del contrato de acuerdo a lo estipulado en los términos de referencia de la publicación a través la página web y a la oferta presentada por el proveedor
- Obrar con diligencia y el cuidado necesario en los asuntos que le asigne el supervisor del contrato de suministros.
- Presentar oportunamente las respectivas facturas o cuentas de cobro.
- Presentar los soportes de pago de aportes al sistema de seguridad social.
- Responder por la originalidad y/o compatibilidad 100% de los suministros ofrecidos
- No podrá ceder el presente contrato sin autorización de la EMSER E.S.P.

3. FUNDAMENTOS JURÍDICOS QUE SOPORTAN LA MODALIDAD DE SELECCIÓN

Manual interno de contratación de EMSER E.S.P. , artículo 968 del Código de Comercio; Código Civil, Artículo 35 de ley 142 de 1994 (Garantizar la libre concurrencia) y el Artículo 3 de la ley 689 de 2001.

4 ANALISIS QUE SOPORTA EL VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO

Teniendo en cuenta cotizaciones actualizadas a precios del mercado solicitadas a empresas de reconocida trayectoria en el municipio.



ESTUDIOS PREVIOS

Dirección Administrativa, Financiera y Comercial

5. JUSTIFICACION DE LOS FACTORES DE SELECCIÓN QUE PERMITEN IDENTIFICAR LA OFERTA MAS FAVORABLE – ARTICULO 13 DE LA LEY 1150 DE 2007 - ARTICULOS 209 Y 267 DE LA CONSTITUCION POLITICA DE COLOMBIA. (Principios de la Función Administrativa y de Gestión Fiscal) (Publicidad y Transparencia)

El artículo 13 y 14 de la ley 1150 de 2007, Los Artículos 209 y 267 de la Constitución Política de Colombia (Principios de la Función Administrativa y de Gestión Fiscal) señalan como factores de selección de la oferta más favorable los siguientes:

Requisitos habilitantes:

TIPO DOCUMENTOS	DE	DOCUMENTO
DOCUMENTOS DE CONTENIDO JURÍDICO Y TECNICO		Carta de presentación firmada en Original
		Propuesta Oficial Firmada en Original
		Documento que acredite la constitución existencia y representación legal de la empresa oferente en el caso de consorcios o uniones temporales deberá adjuntarse el documento de cada una de ellas expedido con una antelación no mayor a treinta días expedido por la cámara de Comercio.
		En caso de que la persona que firma la oferta no fuere el representante legal deberá anexar el respectivo poder autenticado, así mismo se debe enunciar si el apoderado está facultado para firmar el contrato.
		Experiencia General El proponente deberá acreditar el desarrollo de la actividad económica u objeto social durante al menos tres (03) años anteriores a la fecha de presentación de la propuesta y su experiencia se contara a partir del registro del inicio de actividades en el Registro Único Tributario de la persona natural o del registro mercantil de constitución de la persona jurídica, incluido consorcio o unión temporal ante la cámara de comercio respectiva según sea el caso. Experiencia Especifica en contratos de Suministro de elementos de aseo y cafetería con entidades oficiales en los dos últimos años que superen el 100% del presupuesto oficial. (Anexar copia de los contratos y/o certificaciones de cumplimiento.)
		Registro Único Tributario Actualizado

Oferta más favorable:

- Menor precio
- Mayor Experiencia
- Menor Tiempo de Entrega

6. SOPORTE QUE PERMITE LA TIPIFICACION, ESTIMACION Y ASIGNACION DE RIESGOS PREVISIBLES QUE PUEDAN AFECTAR EL EQUILIBRIO ECONOMICO DEL CONTRATO

En la ejecución de objeto a contratar solo se podría generar los siguientes riesgos, que serán cubiertos con las garantías expedidas por una compañía de seguros que opere en el territorio colombiano

- **Cumplimiento** por el 15% del valor contratado, por el término del mismo y 6 meses más.
- **Calidad Bienes y Servicios** por el 15% del valor contratado, por el término del contrato y 1 año más.

7.ANEXOS



EMSER E.S.P.
Empresa de Servicios Públicos de Acueducto, Alcantarillado
y Aseo del Líbano - Tolima
NIT. 990.703.733-7
"UNIDOS POR LA PROSPERIDAD DEL LIBANO"

Fecha:
Abril 09 / 2015

ESTUDIOS PREVIOS

*Dirección Administrativa, Financiera y
Comercial*

Documentos técnicos o de soporte:

- Cédula de ciudadanía
- Certificado Antecedentes disciplinarios (Verificados por la Empresa)
- Certificado Antecedentes fiscales (Verificados por la Empresa)
- Certificado Antecedentes Judiciales (Verificados por la Empresa)
- Soporte de Pagos de aportes al Sistema de Seguridad Social

8. RESPONSABLES

La adecuada ejecución se hará por parte de la Dirección Administrativa, financiera y Comercial, y Recursos Físicos.

NOMBRE: ALBERTO MARTINEZ VILLALBA
CARGO: Director Admin, Finan y Comercial

FIRMA :

NOMBRE: OLGA ZAMBRANO
CARGO: Técnico Administrativo grupo, Recursos Físicos.

FIRMA :