

 EMSER E.S.P. <small>Empresa de Servicios Públicos de Acueducto, Alcantarillado y Aseo del Líbano - Tolima NIT 890703733-7</small>	SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO		
	ESTUDIOS PREVIOS		
CÓDIGO	FR-GA-017	VERSIÓN	01

ENTIDAD	EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DEL LIBANO TOLIMA
DEPENDENCIA QUE PROYECTA	DIRECCION TECNICA Y DE PLANEACION
DEPENDENCIA A LA QUE SE DIRIGE	GERENCIA
FECHA	Febrero 07 de 2020

1. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD

TENIENDO EN CUENTA QUE LA EMSER E.S.P. DEBE PROVEER Y GARANTIZAR LA CONTINUIDAD DE LOS SERVICIOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO; Y DEBIDO AL CAMBIO DE ADMINISTRACION, SE HACE NECESARIO RENOVAR LA PERCEPCION GRAFICA QUE TIENEN NUESTROS USUARIOS EN LAS PLANTAS DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES, AGUA POTABLE, LOMBRICULTIVO, AL IGUAL QUE AL PASO DE LOS VEHICULOS COMPACTADORES Y DEMAS MAQUINARIA DE PROPIEDAD DE LA EMSER E.S.P.

POR ESTA RAZON SE HACE NECESARIO RENOVAR EL CONTENIDO GRAFICO AMBIENTAL DE LAS SEDES DE OPERACIÓN, MAQUINARIA, VALLAS DE ZONAS DE PRESERVACION, SEÑALIZACION Y MATERIAL PREIMPRESO QUE SE MANEJA AL INTERIOR DE LA ENTIDAD, CONSOLIDANDO A TRAVES DE LA NUEVA IMAGEN APROBADA POR LA ENTIDAD, UNA ESTRATEGIA IMPORTANTE HACIA EL DESARROLLO REGIONAL Y CONSERVACION DE LOS RECURSOS NATURALES POR PARTE DE LA ALCALDIA MUNICIPAL Y EMSER E.S.P. EN CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE ACCION EJE DE GESTION DE SERVICIOS PUBLICOS AREA URBANA.

2. Objeto: PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICITARIOS PARA REALIZAR EL SUMINISTRO E INSTALACION DEL NUEVO CONTENIDO GRAFICO AMBIENTAL SOBRE EL PARQUE AUTOMOTOR DE LA EMSER E.S.P., VALLAS DE CONSERVACION, SEÑALIZACION Y PLANTAS DE OPERACIÓN DE PROPIEDAD DE LA EMSER E.S.P.

2.1-DESCRIPCIÓN DEL OBJETO A CONTRATAR

ITEM	DESCRIPCION	CANT
1	VALLA DE PROTECCION AMBIENTAL	1
	Valla intersección via Villahermosa - Murillo de 2.62 mts de alto x 5.60 mts de ancho en vinilo adhesivo laminado 3M, incluye reposición de panel superior en lamina de 90 x 190 cms	
2	VINILOS ADHESIVOS LAMINADOS	2
	De 50 cms de alto x 1,90 mts de ancho instalados sobre lámina (Puerta entrada planta de agua).	
3	VALLA INTERIOR PLANTA DE AGUA POTABLE	1
	13 onzas tensada sobre bastidor de 90 de alto x 1,90 de ancho (Parte interior planta de agua)	
4	VALLA PRINCIPAL ENTRADA PLANTA DE AGUA POTABLE	1
	13 onzas tensando sobre estructura metálica con medidas de 185 de alto x 3,80 mts de ancho (Parte interior planta de agua).	
5	VINILO ADHESIVO LAMINADO	1
	De 86 de alto x 1,86 mts de ancho (Parte interior planta de agua).	
6	VALLA ENTRADA LOMBRICULTIVO	1
	13 onzas impresa a full color de 1,25 mts de alto x 1 83 mts de ancho tensada sobre estructura metálica (lombricultivo)	



	SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO		
	ESTUDIOS PREVIOS		
CÓDIGO	FR-GA-017	VERSIÓN	01

7	COMPACTADOR OTI 756	1
	Aerografía a full color con medidas de 1,50 mts de alto x 3 mts de ancho por las dos caras.	
8	COMPACTADOR OTI 764	1
	Aerografía a full color 1,25 mts de alto x 4,60 de ancho x las dos caras	
9	COMPACTADOR OTI 753	1
	Aerografía a full color 1,25 mts de alto x 4,60 de ancho x las dos caras	
10	COMPACTADOR OTI 767	1
	Impresión en vinilo adhesivo laminado full color x las dos caras media 1,50 mts de alto x 4 mts de ancho, instalado.	
11	VALLA INTERIOR LOMBRICULTIVO	1
	Impresa en banner 13 onzas full color, medidas 90 cms de alto por 2,90 mts de ancho.	
12	VALLA PRINCIPAL ENTRADA PLANTA DE AGUAS RESIDUALES	1
	De 1,10 de alto por x 2,30 de ancho impresa en vinilo adhesivo laminado 3M instalado sobre lámina (Planta de agua residuales).	
13	VALLA ROMPETRAFICO	15
	Impresa en vinilo impreso 3M laminado a full color por una cara con medidas de 95 cms x 1,78 mts de alto instaladas.	
14	MUG A COLOR	60
	Sublimados a full color personalizados - cerámica 12 Onzas	
15	MUG Sencillo	12
	Sublimados a full color con logos de la entidad - cerámica 8 Onzas	
16	Agenda Argollada	100
	Tamaño 14 X 21 Cms, Caratula pasta dura full color, hojas internas a una tinta cuadriculado y argollada	
17	Lapicero Retráctil	100
	Metálicos, tinta negra, marcados a laser	
18	Carpeta Personalizada	5
	Tamaño Oficio, color verde oscuro, bolsillo interno cocidas, repujado con nombres y logos de la entidad	
19	Bolsa Empresarial	100
	En papel impresas a full color, en papel propalcote 300 Gramos, plastificado mate, base en maulet calibre 16 y asas en cordón	
20	PORTA CD	200
	Estuche para CD elaborado en papel propalcote de 300 Gramos, impresión full color, incluye CD con impresión adhesiva full color	
21	CARNET	56
	Estuche para CD elaborado en papel propalcote de 300 Gramos, impresión full color, incluye CD con impresión adhesiva full color	

2.1.2. Alcance: Dar Cumplimiento al Manual de Contratación y al Contrato de Condiciones Uniformes establecido con los usuarios, para garantizar la continuidad de los servicios Operativos y administrativos.



	SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO		
	ESTUDIOS PREVIOS		
CÓDIGO	FR-GA-017	VERSIÓN	01

2.2. IDENTIFICACION DEL CONTRATO A CELEBRAR

2.2.1. Tipo de Contrato: Suministros

2.2.2. Plazo de Ejecución: 05 Días Calendario

2.2.3. Lugar de Ejecución y/o de Entrega: En los sitios asignados por la EMSER E.S.P.

2.2.4. Valor estimado del contrato: \$ 27'931.283

2.2.5. Certificado de Disponibilidad Presupuestal: CDP No. 073 de Enero 30 de 2020.

Rubros No 05410803 Servicio de Aseo

Rubros No 05410802 Servicio de Alcantarillado

Rubros No 05410801 Servicio de Aseo

Rubros No 032109 Impresos y Publicaciones

2.2.6. Forma de pagos: 100% del valor contratado a la finalización de la entrega de los suministros previa certificación de cumplimiento y recibo satisfacción del supervisor designado.

2.2.7. Supervisión: Estará a cargo del Director Técnico y de Planeación

2.2.8. Obligaciones generales del contratista: Determinar detalladamente las obligaciones del futuro contratista y las actividades a realizar; por ejemplo:

- a. Cumplir con el objeto del contrato de suministros y servicios.
- b. Ejecutar el objeto del contrato de acuerdo a lo estipulado en los términos de referencia de la publicación a través la página web y a la oferta presentada por el proveedor
- c. Obrar con diligencia y el cuidado necesario en los asuntos que le asigne el supervisor del contrato de suministros.
- d. Presentar oportunamente las respectivas facturas o cuentas de cobro.
- e. Presentar los últimos soportes de parafiscales de sus empleados.
- f. Responder por la originalidad y/o compatibilidad 100% de los suministros ofrecidos
- g. Los elementos suministrados deberán contar con las normas técnicas colombianas de prevención vial Resolución No 0538 del 2013 y Norma NTC 5807 de 2010.
- h. No podrá ceder el presente contrato sin autorización de la EMSER E.S.P.

3. FUNDAMENTOS JURÍDICOS QUE SOPORTAN LA MODALIDAD DE SELECCIÓN

Manual interno de contratación de EMSER E.S.P. , artículo 968 del Código de Comercio; Código Civil, Artículo 35 de ley 142 de 1994 (Garantizar la libre concurrencia) y el Artículo 3 de la ley 689 de 2001.

4 ANALISIS QUE SOPORTA EL VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO

Teniendo en cuenta los precios del mercado, tomando como base cotizaciones solicitadas a diferentes empresas de reconocida trayectoria en la región.

5. JUSTIFICACION DE LOS FACTORES DE SELECCIÓN QUE PERMITEN IDENTIFICAR LA OFERTA MAS FAVORABLE – ARTICULO 13 DE LA LEY 1150 DE 2007 - ARTICULOS 209 Y 267 DE LA CONSTITUCION POLITICA DE COLOMBIA. (Principios de la Función Administrativa y de Gestión Fiscal) (Publicidad y Transparencia)

El artículo 13 y 14 de la ley 1150 de 2007, Los Artículos 209 y 267 de la Constitución Política de Colombia (Principios de la Función Administrativa y de Gestión Fiscal) señalan como factores de selección de la oferta más favorable los siguientes:

Requisitos habilitantes:

TIPO DE DOCUMENTOS	DOCUMENTO
DOCUMENTOS DE CONTENIDO JURÍDICO Y LEGAL	Carta de presentación firmada en Original
	Propuesta Económica Firmada en Original
	Documento que acredite la constitución existencia y representación legal de la empresa oferente donde acredite el desarrollo de la Actividad Económica y Objeto social CIUU Catalogado 7310 PUBLICIDAD, al igual que en el Registro Único Tributario de la persona natural o del registro mercantil de constitución de la persona jurídica, incluido consorcio o unión temporal ante la cámara de comercio respectiva según sea el caso, documento que debe ser expedido con una antelación no mayor a



	SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO		
	ESTUDIOS PREVIOS		
CÓDIGO	FR-GA-017	VERSIÓN	01

	Treinta días por la cámara de Comercio.
	En caso de que la persona que firma la oferta no fuere el representante legal deberá anexar el respectivo poder autenticado, así mismo se debe enunciar si el apoderado está facultado para firmar el contrato.
	Garantía de Seriedad de la Propuesta expedida por una compañía de seguros legalmente constituida en Colombia que ampare el 10% del valor del presupuesto oficial por un término de tres meses contados a partir del cierre de la invitación de Mínima Cuantía, además deberá anexar el respectivo recibo de pago de la garantía.
	Registro Único tributario actualizado.
	Registro Único de Proponentes Activo ante la EMSER E.S.P.
	Copia de la Cedula de Ciudadanía
	Ultimo Soporte de pago de aportes al sistema de seguridad social (Salud, Pensión y Riesgos.)
	Experiencia General: El proponente deberá acreditar Como mínimo 2 prestaciones de servicio de actividades publicitarias con entidades oficiales o privadas. (Deberá anexar copia de contratos, certificaciones o facturas de venta como soporte documental que superen el 100% del presupuesto oficial en los últimos 6 meses.)

- Menor precio

Riesgos a cargo del contratista

Tipificación.	Asignación.	Probabilidad de Ocurrencia.	Estimación del riesgo (porcentual frente al presupuesto del proceso).
Calidad de la prestación del servicio.	Contratista.	Media.	10
Cumplimiento en el suministro de los productos	Contratista.	Baja.	10

Riesgos a cargo de la Entidad

TIPIFICACIÓN	ASIGNACIÓN	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA	Estimación del riesgo (porcentual para este proceso - % del valor del presupuesto)
Mora en el pago por parte del Estado.	Entidad	Baja	5
Falta de atención oportuna de las inquietudes manifestadas por el	Entidad	Baja	5



	SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO		
	ESTUDIOS PREVIOS		
CÓDIGO	FR-GA-017	VERSIÓN	01

contratista.			
Ausencia de registro presupuestal del contrato.	Entidad	Baja	10

En la ejecución de objeto a contratar se solicitaran las garantías expedidas por una compañía de seguros que opere en el territorio colombiano

- **Cumplimiento** por el 20% del valor contratado, por el término del mismo y 6 meses más.
- **Calidad Bienes y Servicios** por el 15% del valor contratado, por el término del contrato y 1 año más.

7. ANEXOS

Documentos de soporte:

- Certificado Antecedentes disciplinarios (Verificados por la Empresa)
- Certificado Antecedentes fiscales (Verificados por la Empresa)
- Certificado Antecedentes Judiciales (Verificados por la Empresa)
- Ficha Técnica del material certificado a utilizar.

8. RESPONSABLES

La adecuada ejecución se hará por parte de la Dirección Técnica y de Planeación y el Dirección Administrativa, Financiera y Comercial (E)

NOMBRE: JHON FREDDY LOMBANA CASAS CARGO: Director Técnico y de Planeación	FIRMA : <hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; width: 100%;"/>
NOMBRE: NANCY BALLEEN ARBOLEDA CARGO: Directora Admin, Finan y Comercial (E)	FIRMA : <hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; width: 100%;"/>

FIRMADO EN ORIGINAL

