



# ESTUDIOS PREVIOS

*Dirección Administrativa, Financiera y  
Comercial*

<b>ENTIDAD</b>	<b>EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DEL LIBANO TOLIMA</b>
<b>DEPENDENCIA QUE PROYECTA</b>	<b>DIRECCION TECNICA Y PLANEACION</b>
<b>DEPENDENCIA A LA QUE SE DIRIGE</b>	<b>GERENCIA</b>
<b>FECHA</b>	<b>Noviembre 30 de 2015</b>

## 1. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD

LA EMSER E.S.P. DENTRO DE LA EJECUCION DEL PLAN DE ACCION PARA LA VIGENCIA 2015 ESTABLECIO COMO OBJETIVO REALIZAR ADECUACIONES A LA INFRAESTRUCTURA DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE, PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES Y AREA ADMINISTRATIVA CON EL FIN DE BRINDAR MEJORES CONDICIONES DE SEGURIDAD A LOS EMPLEADOS Y USUARIOS QUE ACCEDEN A LAS INSTALACIONES.

POR TAL RAZON SE REQUIERE CONTRATAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS SISTEMAS CERRADOS DE SEGURIDAD CCTV INSTALADOS EN LAS TRES SEDES PRINCIPALES DE LA EMSER E.S.P., ASI COMO LA INSTALACION DE NUEVAS CAMARAS Y CAMBIO DE POSICIONES DE ALGUNAS DE LAS EXISTENTES.

## 2. DESCRIPCIÓN DEL OBJETO A CONTRATAR, CON SUS ESPECIFICACIONES ESENCIALES, Y LA IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO A CELEBRAR.

### 2.1. DESCRIPCIÓN DEL OBJETO A CONTRATAR, CON SUS ESPECIFICACIONES Y LA IDENTIFICACION DEL CONTRATO A CELEBRAR

**2.1.1. Objeto:** CONTRATAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS SISTEMAS CERRADOS DE SEGURIDAD CCTV INSTALADOS EN LAS TRES SEDES PRINCIPALES DE LA EMSER E.S.P.

ITEM	DESCRIPCIÓN	Und Med	CANT.
1	cámara en domo ahd infrarroja para interiores / cmos 1/4 (hdis) 1.0m 720p / 960h / 36 leds / lente 2.8-12 mm / 3dnr / ir-cut / visión nocturna / metálica / marca worer	Und	3
2	Video balun protector maneja video y voltaje por la misma línea soporta hasta 500 mts de distancia. conexión con cable de red normal ( 3 pares para corrección de cctv oficinas y 3 pares para cámaras nuevas)	Und	6
3	cable utp categoría 6e 95% cobre, especial para sistemas de seguridad, (40 m para traslado de cámaras y 60 m para cámaras nuevas) impedancia de 95 % elimina ruido de video- cubierta anti cristalización pvc nivel 1	Und	100
4	mano de obra instalación puntos nuevos	Und	2
5	mantenimiento preventivo sistema de seguridad existente ( dvr-ups, cableado, monitor, cámara) PTAR	Und	7



## ESTUDIOS PREVIOS

*Dirección Administrativa, Financiera y  
Comercial*

6	mantenimiento preventivo sistema de seguridad existente ( dvr-ups, cableado, monitor, cámara) PTAP	Und	8
7	mantenimiento preventivo sistema de seguridad existente ( dvr- ups, cableado ,monitor, cámara) área administrativa	Und	5
8	mantenimiento correctivo sistema cctv oficinas, cambio video balun y fuentes	Und	5
9	Canaleta adhesiva x 2m	Und	12
10	fuelle de 12 voltios a 1 amperio( 3 fuentes para cámaras nuevas y 2 fuentes para corrección de cctv oficinas)	Und	5
11	Caja plástica 6 x 6 intemperie	Und	2
12	Reguladores de Voltaje de 8 puestos de 1.200 wats	und	4

### 2.2. IDENTIFICACION DEL CONTRATO A CELEBRAR

**2.2.1. Tipo de Contrato:** Suministro y Servicios

**2.2.2. Plazo de Ejecución:** Ocho (08) días calendario.

**2.2.3. Lugar de Ejecución y/o de Entrega:**

- PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES
- PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE
- SEDE ADMINISTRATIVA EMSER E.S.P.

**2.2.4. Valor estimado del contrato:** \$ 3'227.200 Certificado de Disponibilidad Presupuestal: CDP No 603 de Noviembre 23 de 2015 Rubros 032107 MANTENIMIENTO, 032106 – MATERIALES Y SUMINISTROS.

**2.2.5. Forma de pagos:** Se pagara el 100% al terminar el objeto del contrato, previa certificación de recibo por parte del supervisor designado.

**2.2.6. Supervisión y/o Interventoría:** Será por cuenta del Técnico Administrativo Sistemas de Información y Comunicaciones de la EMSER E.S.P.

**2.2.7. Obligaciones generales del contratista:** Determinar detalladamente las obligaciones del futuro contratista y las actividades a realizar; por ejemplo:

- a. Cumplir con el objeto del contrato.
- b. Ejecutar el objeto del contrato de acuerdo a lo estipulado en la invitación de mínima cuantía y la oferta presentada por el contratista.
- c. Obrar con diligencia y el cuidado necesario en los asuntos que le asigne el supervisor del contrato.
- d. Presentar oportunamente las respectivas facturas o cuentas de cobro.
- e. Suministrar elementos de primera calidad y responder por las garantías de fábrica de los mismos.
- f. Presentar oportunamente los soportes de pago de parafiscales y seguridad social.
- g. Entregar una reseña fotográfica de los suministros instaladas en medio físico y magnético
- h. Suministrar a su costa todos los materiales, equipos y herramientas que sean necesarios para su ejecución.
- i. Mantener las medidas de seguridad y señales de prevención de accidentes durante la instalación de los suministros
- j. Las demás inherentes al objeto del contrato.

### 3. FUNDAMENTOS JURÍDICOS QUE SOPORTAN LA MODALIDAD DE SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA



**EMSER E.S.P.**  
Empresa de Servicios Públicos de Acueducto, Alcantarillado  
y Aseo del Líbano - Tolima  
NIT: 890.703.733-7  
"UNIDOS POR LA PROSPERIDAD DEL LÍBANO"

**Fecha:**  
**Noviembre 30 / 2015**

## **ESTUDIOS PREVIOS**

**Dirección Administrativa, Financiera y  
Comercial**

Manual interno de contratación de EMSER E.S.P. artículo 968 del Código de Comercio; Código Civil, Artículo 35 de ley 142 de 1994 (Garantizar la libre concurrencia) y el Artículo 3 de la ley 689 de 2001.

### **4 ANALISIS QUE SOPORTA EL VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO**

Fundamentados en estudio de mercado tomando como base cotizaciones a personas naturales y jurídicas de gran experiencia en el sector.

### **5. JUSTIFICACION DE LOS FACTORES DE SELECCIÓN QUE PERMITEN IDENTIFICAR LA OFERTA MAS FAVORABLE – ARTICULO 13 DE LA LEY 1150 DE 2007 - ARTICULOS 209 Y 267 DE LA CONSTITUCION POLITICA DE COLOMBIA. (Principios de la Función Administrativa y de Gestión Fiscal) (Publicidad y Transparencia)**

El artículo 13 de la ley 1150 de 2007, su Decreto reglamentario, Los Artículos 209 y 267 de la Constitución Política de Colombia (Principios de la Función Administrativa y de Gestión Fiscal) señalan como factores de selección de la oferta más favorable los siguientes:

#### **Requisitos habilitantes:**

- Carta de presentación
- Presupuesto oficial
- Registro Único Tributario
- Certificado de Representación Legal Cámara de Comercio (si es persona jurídica), donde se verifique que la actividad económica está relacionada con actividades de sistemas de seguridad e instalaciones
- Experiencia relacionada o similar con el objeto a contratar

#### **Oferta más favorable:**

- Menor precio.
- Mayor experiencia General y Específica
- Menor Tiempo de Entrega

### **6. SOPORTE QUE PERMITE LA TIPIFICACION, ESTIMACION Y ASIGNACION DE RIESGOS PREVISIBLES QUE PUEDAN AFECTAR EL EQUILIBRIO ECONOMICO DEL CONTRATO**

En la ejecución de objeto a contratar se podría generar diferentes riesgos que serán cubiertos por las pólizas o garantías expedidas por una compañía de seguros que funcione en el territorio colombiano:

**Cumplimiento** por el 20% del valor contratado, por el término del mismo y 6 meses más.

**Calidad Bienes y Servicios** por el 20% del valor contratado, por el término del contrato y 1 año más.

### **7. ANEXOS**

#### **Documentos técnicos o de soporte:**

- Cédula de ciudadanía
- Certificado Antecedentes disciplinarios (Verificados por la Empresa)
- Certificado Antecedentes fiscales (Verificados por la Empresa)
- Certificado Antecedentes judiciales (Verificados por la Empresa)
- Soportes de pago al sistema de seguridad social



**EMSER E.S.P.**  
Empresa de Servicios Públicos de Acueducto, Alcantarillado  
y Aseo del Líbano - Tolima  
NIT: 890.703.733-7  
"UNIDOS POR LA PROSPERIDAD DEL LÍBANO"

**Fecha:**  
**Noviembre 30 / 2015**

## ESTUDIOS PREVIOS

*Dirección Administrativa, Financiera y  
Comercial*

### 8. RESPONSABLES

La Entidad deberá definir quiénes forman parte como responsables del estudio previo. Para nosotros, quienes hagan parte del mismo en cada uno de los numerales descritos deberán firmar como responsables del mismo.

**NOMBRE:** Luis Enrique González  
**CARGO:** Director Técnico y planeación. (E)

**FIRMA :**

---

**NOMBRE:** Alberto Martínez Villalba  
**CARGO:** Director Administrativo, Financiero y Comercial

**FIRMA :**

---

**NOMBRE:** Geyson Andrés Cortes Torres  
**CARGO:** Técnico Administrativo Sistemas de Información  
y Comunicaciones

**FIRMA :**

---